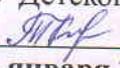


ПРИНЯТО

с учетом мнения ПК МОУ
Детского сада № 254
Председатель профсоюзного комитета
МОУ Детского сада № 254
 Т.В. Казарцева
«11» января 2016г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МОУ Детским садом № 254
 Н.А. Манина

«11» января 2016г.

Введено в действие

Приказом МОУ Детского сада № 254
от «11» января 2016г. № 26



ПОЛОЖЕНИЕ

об уполномоченном (доверенном)
лице по охране труда от коллектива

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьей 370 Трудового кодекса РФ от 30.06.2001г.

Положение определяет порядок организации общественного контроля за соблюдением законных прав и интересов работников по охране труда в образовательном учреждении.

1.2. Уполномоченное (доверенное) лицо по охране труда учреждения является представителем трудового коллектива и осуществляет постоянный контроль за соблюдением работодателем законодательства и иных нормативных актов по охране труда.

1.3. Уполномоченный избирается открытым голосованием на общем собрании работников образовательного учреждения сроком на три года.

1.4. Уполномоченным не может быть избран работник, занимающий должность, согласно которой несет ответственность за состояние условий и охраны труда учреждения.

1.5. Работодатель обязан обеспечить выборы уполномоченного, оказывать необходимую помощь и поддержку уполномоченному для выполнения возложенных на него обязанностей.

1.6. Уполномоченный организует свою работу во взаимодействии с органами федеральной инспекции труда, другими органами надзора и контроля за соблюдением законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы охраны труда, органами исполнительной власти в области охраны труда.

1.7. Уполномоченный в своей деятельности руководствуется Трудовым кодексом Российской Федерации, Законами РФ «О коллективных договорах и соглашениях», положениями, правилами и нормами по охране труда».

1.8. Уполномоченный периодически отчитывается о своей работе перед коллективом, избравшим его, и по решению коллектива может быть отозван до истечения срока действия своих полномочий, если он не выполняет возложенных функций и не проявляет необходимой требовательности по защите прав работников на охрану труда.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ УПОЛНОМОЧЕННОГО ЛИЦА ПО ОХРАНЕ ТРУДА

2.1. Содействие созданию в учреждении или в структурных подразделениях здоровых и безопасных условий труда, соответствующих требованиям норм, правил и инструкций по охране труда

2.2. Осуществление контроля за безопасным состоянием охраны труда на рабочих местах, соблюдением законных прав и интересов работников в области охраны труда, сохранением их жизни здоровья в процессе трудовой деятельности.

2.3. Представление интересов работников в государственных и общественных организациях, судах различных инстанций при рассмотрении трудовых споров, связанных с применением законодательства об охране труда, выполнением обязательств, установленных коллективным договором, или соглашением по охране труда.

2.4. Информирование и консультирование работников по вопросам охраны труда, оказание им помощи по защите их прав на охрану труда.

2.5. Участие в проведении в учреждении административно-общественного контроля за безопасным состоянием охраны труда, смотров-конкурсов по охране труда.

2.6. Участие в организации и проведении обучения по охране труда и инструктирования безопасным приемам труда на рабочих местах.

3. ФУНКЦИИ УПОЛНОМОЧЕННОГО ЛИЦА ПО ОХРАНЕ ТРУДА.

3.1. Контроль:

3.1.1.- выполнения администрацией учреждения требований охраны труда на рабочих местах;

3.1.2.- соблюдением работниками норм, правил и инструкций по охране труда;

3.1.3.- правильного применения работниками средств коллективной и индивидуальной защиты;

3.1.4.- соблюдения норм законодательства о рабочем времени и времени отдыха, предоставления компенсаций и льгот за тяжелые работы, работы с вредными и опасными условиями труда;

3.1.5.- своевременного сообщения руководителем подразделения работодателю о происшедших на производстве несчастных случаях.

3.2. Участие в работе комиссий в качестве представителя от коллектива детского сада:

3.2.1.- в проведении проверок и обследований технического состояния зданий, сооружений, оборудования, машин и механизмов на предмет их безопасной эксплуатации;

3.2.2.- в проведении проверок систем отопления и вентиляции;

3.2.3.- в проверке содержания и исправности санитарно-технического оборудования и санитарно-бытовых помещений;

3.2.4.- в проведении проверок обеспечения работников средствами коллективной и индивидуальной защиты в соответствии с нормами, необходимыми по условиям труда;

3.2.5.- в приемке на своем участке вводимого в эксплуатацию оборудования, машин и механизмов на их соответствие требованиям и нормам охраны труда;

3.2.6.- в расследовании происшедших на производстве несчастных случаев (по поручению коллектива).

3.3. Участие в разработке мероприятий по предупреждению несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, улучшению условий труда работников.

3.4. Участие в проведении аттестации рабочих мест по условиям труда и подготовке к сертификации работ по охране труда в учреждении.

3.5. Участие в защите интересов пострадавшего от несчастного случая на производстве при рассмотрении дел в суде и других инстанциях.

4. ПРАВА УПОЛНОМОЧЕННОГО ЛИЦА ПО ОХРАНЕ ТРУДА

4.1. Контролировать в учреждении и его структурных подразделениях соблюдение законодательных и других нормативных прав об охране труда.

4.2. Контролировать выполнение мероприятий по охране труда, предусмотренных коллективным договором, соглашением по охране труда и актами расследования несчастных случаев на производстве.

4.3. Получать информацию от руководителя учреждения и иных должностных лиц своих подразделений по вопросам условий и охраны труда.

4.4. Предъявлять требования к должностным лицам о приостановке работ в случаях непосредственной угрозы жизни и здоровью работников.

4.5. Выдавать руководителю учреждения обязательные к рассмотрению представления об устранении выявленных нарушений требований охраны труда.

4.6. Обращаться в администрацию учреждения, территориальную государственную инспекцию труда с предложениями о привлечении к ответственности должностных лиц, виновных в нарушении требований законодательства об охране труда,

сокрытии фактов несчастных случаев на производстве.

4.7. Принимать участие в рассмотрении трудовых споров, связанных с изменением условий труда, нарушением законодательства об охране труда, обязательств, установленных коллективным договором или соглашением по охране труда.

4.8. Информировать работников учреждения о выявленных нарушениях требований безопасности при проведении работ, состояния условий и охраны труда, проведение разъяснительной работы в трудовом коллективе по вопросам охраны труда.

4.9. Участвовать в переговорах, проводимых в учреждении, при заключении коллективного договора и разработке соглашения по охране труда.

4.10. Осуществлять проверку выполнения работодателем обязательств по охране труда, предусмотренных трудовым, коллективным договором или соглашением по охране труда.

4.11. Принимать участие в работе комиссии по приемке в эксплуатацию производственных, учебных и вспомогательных объектов учреждения к новому учебному году.

5. ГАРАНТИИ ПРАВ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УПОЛНОМОЧЕННОГО ЛИЦА ПО ОХРАНЕ ТРУДА

На основе Трудового кодекса РФ, уполномоченный пользуется следующими гарантиями прав, которые фиксируется в коллективном договоре:

5.1. оказание содействия в реализации прав уполномоченных по осуществлению контроля за обеспечением здоровых и безопасных условий труда;

5.2. принятие мер работодателем, должностным лицом по выполнению представлений уполномоченных по устранению выявленных нарушений;

5.3. обеспечение за счет средств учреждения правилами, инструкциями, другими нормативными и справочными материалами по охране труда;

5.4. предоставление для выполнения возложенных на него функций не менее двух часов в неделю с оплатой этого времени в размере его среднего заработка;

5.5. обучение по специальным программам вновь избранного уполномоченного на курсах по обучению и проверке знаний требований охране труда. Освобождение на время обучения от основной работы с сохранением заработной платы.

Уполномоченному выдается соответствующее удостоверение.

6. СОЦИАЛЬНЫЕ ГАРАНТИИ УПОЛНОМОЧЕННОГО ЛИЦА ПО ОХРАНЕ ТРУДА

6.1. Уполномоченный не может быть подвергнут дисциплинарному взысканию, переведен на другую работу по инициативе работодателя и не может быть уволен без предварительного согласия коллектива.

6.2. Уполномоченный может быть материально и морально поощрен за активную работу, способствующую предупреждению несчастного случая и профессионального заболевания, ему могут быть представлены дополнительные гарантии, которые определяются коллективным договором или соглашением.

6.3. Работодатель и должностные лица учреждения несут ответственность за нарушение прав уполномоченного по охране труда в порядке, установленном действующим законодательством.